

Tunstall

Informe de progreso 2020



APOYAMOS
AL PACTO MUNDIAL

Esta es nuestra Comunicación sobre
el Progreso en la aplicación de los
principios del Pacto Mundial de las
Naciones Unidas.

Agradecemos cualquier comentario sobre
su contenido.



Contenido

1.	RENOVACIÓN DEL COMPROMISO	3
2.	PRESENTACIÓN CORPORATIVA.....	4
2.1.	Quiénes somos.....	4
2.2.	Gobierno corporativo.....	6
2.3.	Nuestra filosofía: visión, misión y valores	7
2.4.	Servicios y soluciones tecnológicas para la salud y el bienestar	8
2.5.	Estrategia y organización	11
2.6.	Partes interesadas.....	12
3.	PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL	13
3.1.	DERECHOS HUMANOS	13
3.1.1.	Principio 1: Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.	13
3.1.2.	Principio 2. Las empresas deben asegurarse de no ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.....	17
3.2.	NORMAS LABORALES DERECHOS HUMANOS	18
3.2.1.	Principio 3: Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.	18
3.2.2.	Principio 4: Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción	18
3.2.3.	Principio 5: Apoyar la erradicación del trabajo infantil.....	19
3.2.4.	Principio 6: Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación	19
3.3.	MEDIO AMBIENTE	21
3.3.1.	Principio 7. Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.....	21
3.3.2.	Principio 8. Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.....	25
3.3.3.	Principio 9. Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	28
3.4.	LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	29
3.4.1.	Principio 10: Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.	29
4.	OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.....	31
5.	ANEXO I: Principios del Pacto Mundial	36

1. RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

Un año más, nos complace renovar el compromiso de nuestra organización con el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), al que nos adherimos en el año 2015.

Apoyado por nuestra filosofía de mejora continua esto nos ha ayudado a desarrollar nuestra actividad de forma sostenible. Nuestra organización, Tunstall, cuenta con un modelo de gestión corporativa ambiental, de calidad y de seguridad de la información, certificado según las normas y estándares ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 y Certificado de Conformidad con el ENS.

Adicionalmente a esto, internamente Tunstall se adhiere a lo establecido en el Plan de Igualdad del Grupo en España y cuenta con la implantación de un Sistema de Gestión de Compliance Penal como acciones encaminadas a la mejora de las actividades de nuestra organización, basada en los criterios de los Principios del Pacto.

En este Informe de Progreso referido a nuestra actividad en el ejercicio 2020, detallamos nuestras políticas y acciones en materia de Responsabilidad Social Empresarial (RSE) desarrolladas a lo largo del periodo alineadas con los Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

En Tunstall basamos la responsabilidad social en la protección y el cuidado de las personas más vulnerables, a través del diseño de calidad y la fiabilidad de nuestros productos. Además, abogamos por ser una organización sostenible y demostrarlo día a día en nuestras acciones de protección del entorno y nuestra apuesta por tecnologías limpias. Nuestra vocación es la de satisfacer las expectativas de millones de personas en todo el mundo.

En este sentido, nuestro compromiso con el desarrollo sostenible se concreta en la incorporación de los aspectos económicos, medioambientales y sociales en todas las actividades que desarrollamos. De acuerdo con dichos principios:

- ❖ Apoyamos y respetamos la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.
- ❖ Aseguramos que las empresas no son cómplices en la vulneración de los derechos humanos.
- ❖ Apoyamos la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- ❖ Apoyamos la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- ❖ Apoyamos la erradicación del trabajo infantil.
- ❖ Apoyamos la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.
- ❖ Mantenemos un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.
- ❖ Fomentamos las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- ❖ Favorecemos el desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.
- ❖ Trabajamos contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

Este periodo se ha visto marcado sin ninguna duda por **la pandemia de la COVID-19** que dio lugar al Estado de Alarma en el mes de marzo de 2020 y que todavía, a día de hoy, se mantiene con una segunda oleada. Esta pandemia ha tenido un impacto importante sobre la sociedad en su conjunto y obviamente también la actividad de nuestro Grupo, tanto en España como en el resto del mundo. En este sentido, destacamos un notable esfuerzo tanto en la actividad como en la inversión realizada por la compañía para afrontar esta crisis sanitaria manteniendo el servicio en todo momento y en activo a toda nuestra plantilla.

Abel Delgado Maya

Consejero Delegado

Tunstall Ibérica, SAU

2. PRESENTACIÓN CORPORATIVA

2.1. Quiénes somos

Tunstall es fabricante y proveedor de dispositivos para teleasistencia y salud digital con experiencia demostrada en su suministro y reconocido a nivel mundial.

Con más de 60 años de experiencia en el soporte al sector sociosanitario, tenemos un profundo conocimiento sobre la integración de dispositivos en los flujos de trabajo clínicos y la infraestructura tecnológica existente.

Desde principios de los 90 el grupo Tunstall en España, a través de sus filiales desarrolla soluciones tecnológicas que garantizan una atención inmediata gracias a nuestros servicios de teleasistencia y soluciones de salud digital.

Cuidados conectados
Teleasistencia

Salud conectada

Tecnología
Terminales y plataformas

Tunstall Ibérica SAU, con sede en Avenida de Castilla, 2 PE San Fernando. Edif. Múnich, 2ª planta, es la filial española del Grupo internacional Tunstall Healthcare, número uno mundial en prestación de servicio, desarrollo de software y fabricación de equipos de teleasistencia y telemonitorización de la salud.

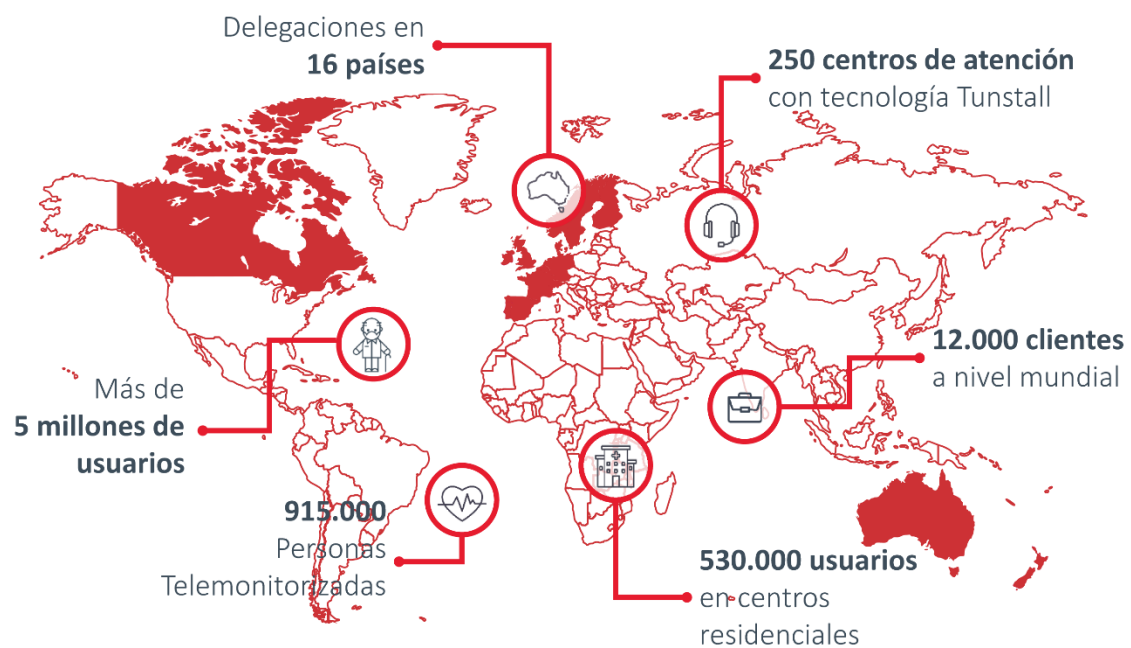
Desde hace más de 60 años, Tunstall Healthcare, compañía de origen británico, ha estado a la vanguardia del uso de la tecnología para dar apoyo a aquellas personas que necesitan atención sociosanitaria para vivir de la forma más independiente posible en el lugar de su elección. Actualmente cuenta con más de 5 millones de usuarios en 38 países de todo el mundo

Nuestro objetivo es ofrecer tranquilidad y seguridad para mantener la independencia y proporcionar un apoyo personalizado que satisfaga las necesidades de las personas ahora y en el futuro

Con nuestro trabajo en la atención sociosanitaria, empoderamos a las personas para que tengan un papel activo en la gestión de sus cuidados. Este enfoque, nos ayuda a proporcionar los niveles adecuados de atención proactiva y así ofrecer servicios preparados para el futuro

Estamos comprometidos con la innovación y el desarrollo de soluciones para ayudar a las personas mayores y a las personas en situación de dependencia y fragilidad a vivir lo más independientes, seguros, saludables y felices que sea posible.

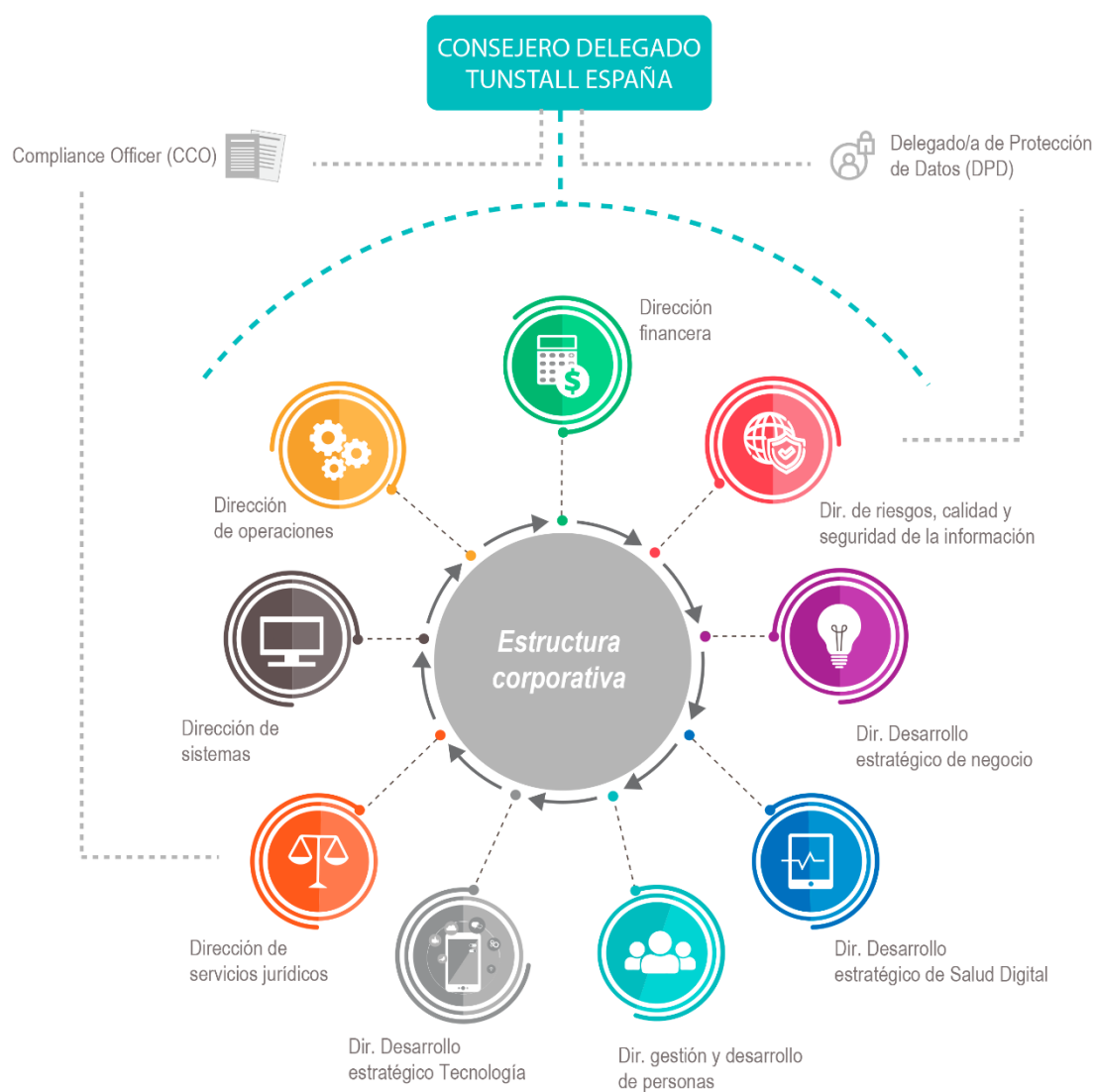
Operando en 38 países



2.2. Gobierno corporativo

La estructura corporativa de Tunstall está liderada por el Consejero Delegado y formada por profesionales distribuidos en las diferentes áreas de dirección.

El gobierno de Tunstall recae en el Comité de Dirección y sus comités dependientes de Estrategia, Operaciones y Gobernanza, que trabajan desde la excelencia en la gestión y el compromiso con los intereses de las diferentes partes interesadas de la organización.



2.3. Nuestra filosofía: visión, misión y valores

NUESTRA VISIÓN

Un mundo en el que las personas tienen la libertad para vivir la vida al máximo en el lugar que elijan.

NUESTRA MISIÓN

Proporcionar soluciones y servicios basados en datos y en tecnología para mejorar la capacidad de nuestros clientes de ofrecer nuevos modelos más eficientes y eficaces para la gestión de la salud y la atención en el entorno comunitario.

NUESTROS VALORES

- **Enfoque en el cliente:** Apasionados por entender y satisfacer las necesidades de nuestros clientes.
- **Colaboración:** Trabajando como un único equipo, un único Tunstall.
- **Innovación:** Buscando el avance continuo de nuestras y nuestros profesionales, procesos, productos y propuestas.
- **Responsabilidad:** Empoderando a nuestras y nuestros profesionales para que tengan éxito, permitiéndonos cumplir con nuestros objetivos y enorgullecernos de lo que hacemos.



2.4. Servicios y soluciones tecnológicas para la salud y el bienestar

Nuestra tecnología y servicios conectados se adaptan a las necesidades de los clientes y usuarios siendo un sistema escalable, rentable y configurable de forma remota con una potente y fiable conectividad e infraestructura.

Permite que las últimas actualizaciones de firmware y software se realicen remotamente, por lo que siempre está funcionando en su versión más actualizada.

Salud conectada

A través de la tecnología más avanzada, nuestras soluciones de salud digital ayudan a gestionar diferentes problemas de salud y enfermedades crónicas.

No solo ofrecemos soluciones de telemonitorización y gestión remota de pacientes. Como socio tecnológico, nuestros profesionales ayudan en cada etapa del proceso, desde la puesta en marcha y consultoría hasta la implementación e instalación.

Entendemos la importancia de combinar los puntos de vista desde la parte clínica con los de la parte técnica para crear un enfoque estructurado para la prestación de los servicios, que mejore la productividad, permita un rápido despliegue, reduzca los tiempos de inactividad no planificados y ayude al éxito del servicio.



Enfoque centrado en el paciente

A través de una amplia gama de dispositivos y plataformas interconectados entre sí, ponemos a las personas en el centro de sus cuidados. Nuestro objetivo es mantener el rango de salud normal de la persona, facilitar un nivel óptimo de atención y reducir y/o mitigar los eventos adversos que pudieran precisar de una respuesta de emergencia.

Utilizando la más avanzada tecnología digital, nuestras soluciones ayudan a gestionar enfermedades crónicas, como EPOC, diabetes, demencia, salud mental y adicción a sustancias, entre otras.

Tanto en entornos comunitarios como clínicos, nuestra capacidad para la gestión remota de pacientes y captura de datos ayudan a prestar una atención eficiente y de alta calidad, mitigar los eventos adversos y maximizar las capacidades clínicas.



Con el uso de nuestras soluciones de salud digital, los equipos multidisciplinarios de atención sociosanitaria pueden establecer objetivos de salud e implementar estrategias de gestión adaptadas al paciente para proporcionar el nivel de atención más adecuada y eficiente.



Tecnología: terminales y plataformas

Comprendemos las necesidades de nuestros clientes para determinar la tecnología, plataformas y servicios más adecuados, para optimizar la prestación de nuestros servicios de atención y salud conectados personalizados

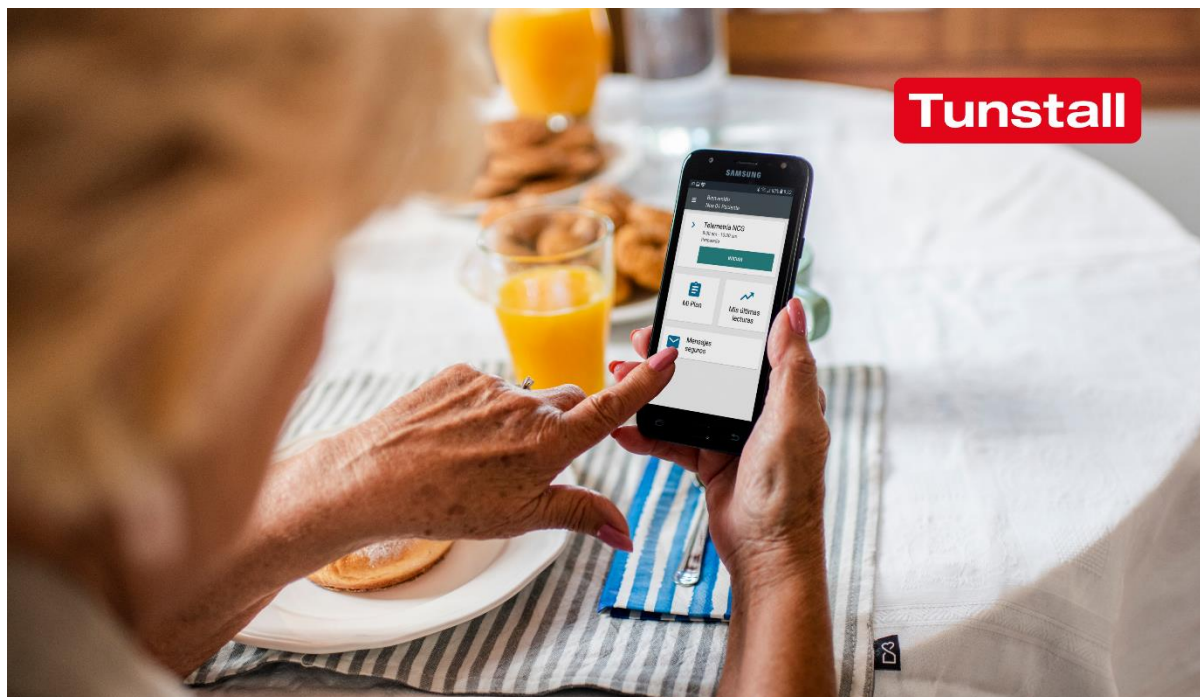
Disponemos de una gran amplia gama de terminales y pulsadores con tecnología complementaria:

- Terminales domiciliarios
- Pulsadores
- Detectores de seguridad
- Detectores funcionales

- Teleasistencia móvil
- Teleasistencia adaptada
- Soluciones para las actividades de la vida diaria

Además, hemos desarrollado plataformas de atención y monitorización de usuarios.

Puede consultar más información en nuestra web www.tunstall.es



2.5. Estrategia y organización

Nuestra política cubre todos los asuntos relacionados con la responsabilidad corporativa y es aplicable a todos los empleados, proveedores y cualquiera con relación con Tunstall. Estamos comprometidos a comportarnos de una manera que sea beneficiosa para todas las partes interesadas, nuestro medio ambiente y la comunidad en general. Como grupo, estamos comprometidos a realizar nuestra actividad de manera responsable y sostenible.

Reconocemos 5 prioridades clave que contribuyen a la responsabilidad social empresarial.

- **Nuestra gente**

Respetamos y valoramos a cada persona que forma parte de nuestra organización y estamos comprometidos a crear una cultura de inclusión y diversidad.

- **Nuestros clientes**

Apoyamos a diferentes tipos de personas usuarias al facilitarles una vida independiente a través de nuestras diversas soluciones de software y productos.

- **Nuestras comunidades locales**

Creemos y apoyamos a nuestras comunidades locales. Estamos interesados en apoyar a las organizaciones benéficas locales que brindan valiosos servicios adicionales a nuestro grupo de clientes.

- **Nuestro medio ambiente**

Nos comprometemos con el medio ambiente y nos esforzamos continuamente por incorporar buenas prácticas ambientales en nuestro lugar de trabajo, adoptando un enfoque sostenible para la gestión de residuos y minimizando nuestro uso de recursos en toda la empresa.

- **Nuestros proveedores**

Nuestra reputación es muy importante para nosotros por ello trabajamos con proveedores que comparten nuestro compromiso de tratar con las partes interesadas de manera justa y ética.

Nuestro enfoque de adquisiciones se basa en los principios de licitación competitiva y trato con los proveedores de manera justa y abierta.

2.6. Partes interesadas

Se han tenido en cuenta fundamentalmente cuatro criterios para seleccionar los grupos de interés o partes interesadas relacionados con Tunstall:

- **Criterio de proximidad**, por ser grupos que interactúan de manera directa con los objetivos de la empresa, especialmente los internos.
- **Criterio de influencia**, por la capacidad de estos grupos para influir en el desarrollo de la actividad de la organización.
- **Criterio de responsabilidad**, por las implicaciones legales o normativas que tienen los productos y servicios desarrollados por nuestra organización.
- **Criterio de dependencia**, por la influencia que tiene sobre ciertos colectivos la actividad desarrollada por Tunstall, tanto por sus productos como por los servicios prestados.

CLIENTES

Pacientes y personas usuarias de los servicios de teleasistencia y telemonitorización llevados a cabo con tecnología Tunstall.

Clientes privados y administraciones públicas, así como sus responsables políticos y técnicos.

PROVEEDORES

Proveedores de productos y servicios, infraestructuras y suministros, entidades de inspección, certificación, verificación, auditoría.

COLABORADORES Y ALIANZAS

Entidades con las que existen alianzas (Ej: Fenin, QIDA, ...)

PLANTILLA

Profesionales que trabajan en Tunstall

MERCADO/COMPETENCIA

Grupo, empresas de la competencia, etc.

SOCIEDAD

Organizaciones patronales, asociaciones, ONG's, instituciones de ámbito social y médico, etc.

3. PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL

3.1. DERECHOS HUMANOS

3.1.1. Principio 1: Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.

El cumplimiento de nuestro propio modelo de Gestión Corporativo y por supuesto de la legislación vigente, nos permite asegurar el **Principio 1 del Pacto Mundial** en relación a todos los grupos de interés, especialmente con sus **clientes** y nuestra **plantilla**.

Seguridad y salud en los dispositivos

En cuanto a las **medidas para la salud y la seguridad de los consumidores**, los equipos y dispositivos de teleasistencia instalados en el domicilio de las personas usuarias cuentan con el correspondiente marcado CE en relación al cumplimiento de normas de seguridad eléctrica y compatibilidad electromagnética.

Los terminales utilizan la frecuencia reservada en Europa para equipos de Teleasistencia, y cumplen las normas de Compatibilidad Electromagnética (EMC), así como la norma de Seguridad.

Los dispositivos de radio están diseñados para garantizar que las transmisiones de las señales se reciben de forma fiable y no son interferidas por transmisiones de otros dispositivos de radio. Todos los productos de Teleasistencia de Tunstall cumplen esta norma garantizando así la seguridad de los usuarios.

Telemonitorización clínica para pacientes COVID19

Destacamos también como medida de salud y seguridad de los consumidores la **Telemonitorización clínica para pacientes COVID19**. Desde Tunstall hemos trabajado para poner a disposición nuestras soluciones de gestión remota de pacientes con un seguimiento preciso de aquellas personas que están confinadas en sus hogares, ya sea por un diagnóstico positivo de la enfermedad o por tener sintomatología relacionada con ella; pacientes que retornen al domicilio después del alta hospitalaria o personas que formen parte de uno de los grupos de riesgo como personas mayores, dependientes, con dificultades respiratorias, con pluripatologías. Dichas soluciones incluyen:

- Telemonitorización de variables clínicas, síntomas y seguimiento del tratamiento.
- Triage clínico estructurado con sistema de umbrales y alertas
- Supervisión del cumplimiento de los pacientes a la telemonitorización y al tratamiento
- Mensajería y videoconferencia: Recomendaciones y consejos sobre prevención e información de interés

Todo ello, con seguridad y efectividad por tratarse de soluciones certificadas (marcado CE) y validadas; garantizando la calidad de las actuaciones preventivas, proactivas y de protección de la salud específicas para pacientes contagiados por COVID19; minimizando el nivel de exposición y contagio de los profesionales sanitarios.

Las soluciones de salud digital de Tunstall conforman un ecosistema que permite a profesionales y servicios de salud actuar a nivel preventivo, contribuyendo a una detección temprana, a la mitigación de riesgos y a una mayor celeridad en la gestión de los casos domiciliarios; Un sistema que permite prevenir o reducir el riesgo de ingreso hospitalario, así como facilitar el alta precoz de los pacientes ingresados.

Un sistema, eficaz, eficiente y de fácil manejo para el paciente, una herramienta de autocuidado que le permite, detectar precozmente posibles agudizaciones, tener mejor percepción de seguridad y accesibilidad, clarificar dudas sobre la enfermedad y su propia condición, además de recibir información de interés para la prevención o tratamiento del COVID-19.

Satisfacción del cliente

Anualmente se llevan a cabo **encuestas de satisfacción** a los clientes y contacto de Tunstall. Estas encuestas se realizan de forma online por parte de equipo de la Dirección de Riesgos habitualmente durante el último trimestre de cada año. Las últimas encuestas fueron realizadas a finales del año 2019, y la valoración de la Satisfacción General recibida ha obtenido en 2019 una puntuación satisfactoria.

Sistema de Gestión Corporativa

Tunstall ha renovado los certificados de su **Sistema de Gestión** que incluye, entre otros, los requisitos de la norma **ISO 9001**. De ese modo aseguramos, a través de las auditorías de terceros, que los servicios prestados cumplen los estándares de calidad establecidos. La **política de Calidad** de Tunstall recoge los principios de nuestra organización en esta materia.

Privacidad y seguridad de la información

En relación a la **protección de sus datos personales**, Tunstall recoge de las personas usuarias y sus contactos, solo los datos necesarios para la prestación del servicio contratado y explica en todo momento el uso que se va a dar a los mismos, así como las correspondientes medidas de seguridad establecidas.

En materia de privacidad y seguridad de la información, Tunstall asegura el cumplimiento de **Reglamento Europeo de Protección de Datos**, así como de la **Ley Orgánica 3/2018**. Como valor añadido y como garantía de nuestro compromiso con la seguridad mantenemos implementado y certificado un **Sistema de Seguridad de la Información (SGSI)** basado en la norma **ISO 27001**.

Además, en este periodo hemos obtenido el certificado de conformidad con el **Esquema Nacional de Seguridad (Real Decreto 3/2010)**.

Como parte de los requisitos de estas normas, se ha elaborado y aprobado una **Política de Seguridad de la Información**.

Todas las políticas de Tunstall se hacen públicas a través de la web corporativa (www.tunstall.es).

Relación entre profesionales vs empresa

En Tunstall contamos con todos los procesos y procedimientos relacionadas con los profesionales y su relación con la empresa definidos y documentados, teniendo en cuenta en todo momento los derechos y deberes de cada una de las partes.

A partir de que una persona se interesa por formar parte de nuestra organización y comienza como candidato/a el proceso de selección y reclutamiento, se trasladan sus obligaciones y derechos en el caso de ser seleccionado.

Selección y reclutamiento de personal

- Estableciendo un proceso de no discriminación y que asegura la selección en igualdad de condiciones

Proceso de acogida

- Adaptado a cada perfil
- Manual de bienvenida

Formación continua

- Formación inicial común
- Formación inicial específica según puesto de trabajo
- Formación continua. Planes de formación anuales

Conversación periódica del desempeño

- Establecimiento y medición de objetivos
- Plan de desarrollo personal

Medidas de protección frente a la COVID-19

Durante el periodo, y con motivo de la COVID-19, se han establecido diferentes actuaciones, atendiendo las recomendaciones de las autoridades sanitarias competentes recogidas en el *Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-COV-2* y al *Real Decreto ley 21/2020 de 9 de junio (artículo7), de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19*.

• **Medidas de ventilación, limpieza y desinfección**

Se han establecido diferentes medidas de ventilación en función de las instalaciones y climatización de cada centro de trabajo. Se ha reforzado la limpieza, dotado de medios de desinfección y establecido ciclos de desinfección completo realizados por empresas especializadas.

• **Distancia de seguridad puestos de trabajo**

Se ha modificado la distribución de los puestos de trabajo en las instalaciones, de modo que se garantiza la distancia de seguridad en todo momento.

• **Establecimiento de sentido de circulación y aforos en los centros de trabajo.**

Se han definido distintos sentidos de circulación en los centros de trabajo, señalizado en el propio centro e informado con planos realizados para tal fin.

Además, se han fijado nuevos aforos en las sala y zonas comunes como aseos, office, etc. tratando de evitar aglomeraciones y cumpliendo así con la distancia de seguridad recomendada.



- **Aprovisionamiento y distribución de EPIs**

Desde el primer momento se ha tratado de aprovisionar los EPIs necesarios para el desempeño de nuestra actividad de forma segura.

- **Formación e información a toda la plantilla**

Se ha desarrollado una formación general en materia de riesgo biológico y COVID-19, obligatoria para todas las personas trabajadoras de la compañía y nuevas incorporaciones.

Se mantiene un canal de información periódica a todas las personas trabajadoras sobre el estado, evolución y nuevas medidas o acciones emprendidas por la empresa por motivo de la alarma sanitaria por COVID-19.

- **Definición e implantación de nuevos protocolos COVID-19**

- Protocolo de colocación, retirada, eliminación y/o desinfección de los equipos de protección individual (guantes, mascarillas FFP2, gafas, etc)
- Protocolo de desinfección del material que ha podido entrar en contacto con personas usuarias en el domicilio (tablets, etc)
- Protocolo en caso de sospecha de sintomatología COVID19
- Protocolo personal sensible COVID19
- Protocolo casos positivos COVID19

3.1.2. Principio 2. Las empresas deben asegurarse de no ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.

De la misma manera que destacamos en el Principio 1, el cumplimiento de nuestro propio modelo de Gestión Corporativo y por supuesto de la legislación vigente, nos permite asegurar el **Principio 2 del Pacto Mundial** en relación a todos los grupos de interés, y en este caso especialmente con **proveedores y colaboradores y alianzas**.

Homologación y evaluación de proveedores y colaboradores.

En el marco del sistema de Gestión Corporativa de Tunstall, se establecen criterios para evitar que los Derechos Humanos sean vulnerados en alguna de las etapas de la prestación del servicio o de la cadena de suministro del producto.

Por este motivo la selección y evaluación de nuestros proveedores es un aspecto muy importante de nuestra gestión. Estos criterios de evaluación han de incluir tanto aspectos económicos, de logística y calidad de los productos/servicios, como otros relacionados con el respeto al medio ambiente, la salud laboral y la responsabilidad social.

Algunos de los criterios para la homologación y evaluación de proveedores son los siguientes:

- Características del producto, Precio y condiciones de pago.
- Cumplimiento de requisitos de autorización y/o registros oficiales de los productos y/o servicios.
- Garantías de solvencia.
- Cumplimiento de Protección de Datos Personales y Seguridad la Información
- Capacidad de continuidad de servicio (Niveles de acuerdo de servicio)
- Capacidad de suministro en los tiempos requeridos.
- Características del servicio post-venta.
- Imagen comercial y referencias obtenidas del proveedor.
- Otras características valorables
 - Gestión de la Calidad certificado.
 - Gestión Ambiental certificado.
 - Entidad con compromisos de responsabilidad social conocidos.
 - Ausencia de sanciones conocidas.
 - Experiencias previas

3.2. NORMAS LABORALES DERECHOS HUMANOS

3.2.1. Principio 3: Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Tunstall respeta y cumple la normativa laboral española, incluyendo aquella que se refiere a la libertad sindical y la negociación colectiva.

Convenio colectivo

El 100% de la plantilla de Tunstall se encuentra adscrito al Convenio Colectivo de Comercio del Metal de la Comunidad de Madrid.

La interlocución con la empresa se lleva a cabo a través de la Representación legal de los Trabajadores (RLT) y los comités internos (Ej. Comité de seguridad y salud, Comisión de igualdad,). Asimismo, se cuenta con buzones de sugerencias y un portal del empleado.

3.2.2. Principio 4: Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción

Tunstall adopta un enfoque sólido y se compromete a prevenir la esclavitud moderna en sus actividades corporativas, suscribe el compromiso del Grupo Tunstall HealthCare en relación a la prevención de cualquier forma de esclavitud y tráfico de personas.

Plan de Prevención de Riesgos Laborales

Toda actividad laboral puede comportar un cierto riesgo, tanto si se trata de un trabajo de oficina, como los que se realizan en almacenes o fuera de las instalaciones corporativas. Por tanto, la prevención de riesgos laborales es un elemento muy importante para nuestra organización, que además está regulado.

Partiendo de una política clara en materia de prevención de riesgos laborales, el Servicio de Prevención Mancomunado (SPM), tiene como principales funciones el velar por la seguridad y salud de todas las personas. Así como, trabajar para alcanzar la máxima integración de la prevención de riesgos laborales en el conjunto de las actividades de la empresa y en todos sus niveles jerárquicos. Así, la actuación del SPM se lleva a cabo en base a dos principios fundamentales:

- El primer principio implica la idea de afrontar que **los accidentes laborales son algo evitable**, es decir, no creer o aceptar que los accidentes laborales son algo más del trabajo.
- El segundo principio implica entender que, si los riesgos son analizados y evaluados, **se pueden planificar medidas, métodos de trabajo y recursos que faciliten su eliminación o reducción**, de modo que los trabajos se realicen de forma controlada y segura.

Estos principios constituyen uno de los pilares fundamentales en la organización y gestión de Tunstall, como forma de cuidar y proteger el capital humano para garantizar el buen funcionamiento de la empresa, así como la salud y calidad del trabajo realizado por el equipo de personas.

El mantenimiento de un sistema de prevención de riesgos laborales eficaz comporta una forma de evitar y/o reducir accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, facilitar el trabajo en condiciones seguras, dar cumplimiento a las normas vigentes para evitar posibles sanciones, mejorar la gestión de la empresa, la satisfacción y la motivación de los/las trabajadores/as, aumentando la productividad de la empresa.

3.2.3. Principio 5: Apoyar la erradicación del trabajo infantil

Tunstall se rige y cumple toda la normativa laboral de aplicación, que impide de forma expresa el trabajo infantil. No obstante, aunque no sea de aplicación directa para la actividad de Tunstall o sus proveedores directos, nuestra organización suscribe cualquier tipo de medida o iniciativa para prevenir el trabajo infantil y el respeto a todos los derechos de la infancia.

3.2.4. Principio 6: Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación

Igualdad

Como parte de las empresas del Grupo Tunstall en España, Tunstall Ibérica SAU se adhiere a lo definido en el Plan de Igualdad de una de sus filiales, Televida Servicios Sociosanitarios SLU y a las medidas implantadas en torno a este Plan.

Como parte del **Plan de Igualdad**, se ha constituido una **Comisión de Igualdad** en la que participa tanto la empresa como la representación legal de los/las trabajadores/as. Se han puesto en práctica protocolos para la promoción de la igualdad en el empleo, así como para la prevención del acoso en el trabajo.

Las medidas de promoción de la igualdad de oportunidades son una garantía de calidad y de mejora del clima laboral, que contribuye a unos mejores resultados de nuestra empresa. La igualdad de oportunidades, en definitiva, nos ayuda a construir un proyecto profesional coherente que respeta los derechos del personal trabajador fomentando su integración en la empresa en igualdad de condiciones.

Política de reclutamiento y selección

Con el fin de desarrollar procesos de selección con perspectiva de género e instaurar en la organización una cultura empresarial basada en la igualdad y la perspectiva de género, dentro de las medidas de prevención de la discriminación de género incluimos también las que van contra el acoso y la posible violencia en el ámbito laboral.

El objeto de este protocolo de reclutamiento y selección de personal en igualdad de oportunidades es definir la metodología utilizada en todas las fases de la actividad de reclutamiento y selección de personal destinada a cubrir los puestos vacantes de la organización, de forma que se produzca aplicando políticas de igualdad y no discriminación (igualdad de oportunidades y de trato). En el marco del Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, se adoptan medidas para la eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación por razón de sexo, orientación sexual e identidad de género.

Prevención del acoso laboral

A través de la **Comisión de Igualdad** se ha desarrollado un **Protocolo de Prevención y Actuación frente al Acoso Sexual y el Acoso por razón de sexo**. La Dirección y la Representación Legal de los Trabajadores han aprobado un Protocolo con objeto de prevenir, eliminar y gestionar las situaciones constitutivas de acoso, así como establecer el procedimiento a seguir en caso de conductas que puedan suponer acoso, además de sensibilizar a toda la plantilla ante este tipo de situaciones.

La prohibición del acoso sexual y por razón de sexo abarca los comportamientos en el lugar de trabajo o en funciones sociales ligadas al mismo, durante los viajes o misiones emprendidas en relación con el trabajo o durante la labor realizada sobre el terreno en relación con proyectos en los que participe el personal de la empresa.

Conciliación familiar y laboral

Además de asegurar el cumplimiento de la legislación laboral que aborda la ordenación del tiempo de trabajo y la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, se promueve la aplicación de otras medidas que permitan conseguir un equilibrio entre las necesidades de la empresa y las de la plantilla. Facilitando, cuando sea posible por el tipo de actividad, formas de trabajo que faciliten la conciliación.

Las actividades sobre conciliación de la vida familiar y personal con la laboral que promueve nuestra compañía son diversas y afectan principalmente al ámbito de la organización del trabajo y de las políticas de salud. Aparte de las medidas contempladas en el II Plan de Igualdad, se han implantado dos medidas más en materia de conciliación no contempladas en la normativa legal ni en el Convenio colectivo, y que han sido aprobadas en el seno de la Comisión de Igualdad:

- Licencia retribuida por parentesco social: Derecho a disfrutar en las mismas condiciones del permiso retribuido previsto en el Convenio colectivo por cuidado de familiar, extensivo a una persona que sin tener la condición de familiar del trabajador/a, tenga vínculos con él/ella.
- Posibilidad de distribuir libremente de hasta 3 días al año del período anual vacacional por necesidades de conciliación familiar.

Además, como iniciativa de la empresa, y en el seno de la Comisión de Igualdad, se ha aprobado e implantado un Programa Ayudas Sociales, de carácter anual, para los/as empleados/as puedan acceder a un paquete de ayudas económicas para escolarización temprana (guardería), comedor escolar, familias numerosas y/o con hijos/as con discapacidad y ayuda vuelta al cole.



3.3. MEDIO AMBIENTE

3.3.1. Principio 7. Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

Gestión ambiental

Tunstall ha implementado un marco de gestión corporativa un Sistema de Gestión Ambiental dando cumplimiento a los requisitos de la norma **ISO 14001**. En este año se han realizado nuevas auditorías para la renovación del certificado, con resultados satisfactorios.

Nuestra organización está comprometida con la sostenibilidad y consideramos que contar con un Sistema de Gestión Ambiental representa una oportunidad para contribuir a la protección del medio ambiente, a la vez que ayuda a mantener un comportamiento ético y socialmente responsable. Este compromiso queda recogido en la política de calidad y medio ambiente de la organización.

De acuerdo con lo establecido en el Sistema de Gestión tenemos identificados y evaluados los **aspectos ambientales derivados de nuestra actividad** que pudieran generar impactos sobre el medio ambiente y, en función de estos se establecen aquellas acciones que sean necesarias para minimizar sus consecuencias negativas.

ASPECTO AMBIENTAL	IMPACTO AMBIENTAL	Proceso implicado
Residuos urbanos e inertes	Ocupación del suelo	Residuos asimilables a urbanos derivados de la actividad en las oficinas
Residuos peligrosos	Contaminación de suelos y acuíferos	Mantenimiento y gestión de la tecnología instalada en domicilios de usuarios y de las infraestructuras
Aguas residuales	Contaminación de acuíferos	Derrames provenientes de las flotas de vehículos o de los generadores, en caso de que pudieran llegar a filtrar en el suelo
Consumo de agua	Agotamiento de recursos naturales	El consumo relacionado con la limpieza, con el agua de bebida del personal y con la limpieza de los vehículos
Consumo de electricidad	Agotamiento de recursos naturales	En las instalaciones, todo el consumo relacionado con con la emisión y recepción de llamadas,
Emisiones atmosféricas	Contaminación atmosférica	Mantenimiento de equipos de climatización. Desplazamientos del personal para la atención de las personas usuarias. Desplazamientos del personal para acciones complementarias de gestión
Consumo de papel	Agotamiento de recursos naturales	Muchos procesos del trabajo que se realiza en las oficinas utilizan papel, principalmente por la emisión de memorias e informes en papel requeridos por los clientes.
Consumo material embalaje	Agotamiento de recursos naturales	Logística de la tecnología asociada a la actividad central

Asociados al principio de precaución, se contemplan **aspectos ambientales potenciales**, derivados de posibles accidentes o sucesos esporádicos que contribuirían de forma importante al impacto ambiental que la actividad habitual no genera de por sí. Los detallamos en la siguiente tabla:

Aspectos Medioambientales "Potenciales"	Impacto Ambiental (Consecuencias)	Accidente potencial Posibles causas	Medidas preventivas y/o de control
Emisiones atmosféricas, Aguas residuales	Contaminación atmosférica por gases de combustión. Contaminación de las aguas por vertido de las aguas de extinción. Residuos del incendio	Actividades que generen chispas en zonas de almacenamiento de material embalaje y equipos o cortocircuito eléctrico Ej: Incendio en almacén o zona SAT	Equipos de detección y extinción de incendios. Medidas de emergencia. Plan de Autoprotección. Instrucción de respuesta
Emisiones atmosféricas Aguas residuales	Contaminación atmosférica por gases de combustión. Contaminación de las aguas por vertido de las aguas de extinción. Residuos del incendio	Actividades que generen chispas en zonas de mobiliario y archivo o cortocircuito eléctrico Ej: Incendio en oficina	Equipos de detección y extinción de incendios. Medidas de emergencia. Plan de Autoprotección. Instrucción de respuesta
Emisiones atmosféricas Emisión a la atmósfera del gas refrigerante	Ligera contaminación del aire, contribución al efecto invernadero	Fisura en los conductos de aire acondicionado. Error en la manipulación. Ej: Fuga gas refrigerante	Observar buen funcionamiento de los aparatos. Manipulación de AA por personal cualificado. Supervisión del mantenimiento

Para todos los aspectos identificados se sigue una metodología que nos aporta un nivel de significancia o nivel de riesgo, estos nos indican la posibilidad de que se genere el impacto y la necesidad de implantar medidas o planes de acción que lo contengan o minimicen.

Control de contaminación. Huella de Carbono.

Una parte importante de la gestión ambiental de nuestra organización está orientada al control y minimización de los efectos provocados por la emisión de gases contaminantes en nuestras actividades.

La **Huella de Carbono** es un indicador que representa las emisiones totales de CO₂ y otros gases de efecto invernadero (GEI), causadas directa o indirectamente por nuestra actividad. Nos ayuda a identificar y cuantificar las fuentes de emisiones de GEI y tener una imagen completa del impacto de nuestra organización en el cambio climático. Asimismo, es el primer paso para poder llevar a cabo un plan de reducción de emisiones de GEI.

Para el cálculo de la huella se tienen en cuenta los siguientes alcances:

- Instalaciones fijas (grupos electrógenos); desplazamientos en vehículos; refrigeración/climatización. (Alcance 1)
- Consumo eléctrico. (Alcance 2)

Para el 2019 la Huella de Carbono ha sido registrada por primera vez en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de CO₂ del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico. Obteniendo el sello cálculo:



Los indicadores calculados se contemplan en la siguiente tabla, donde encontramos el consumo de combustible de las instalaciones fijas (grupo electrógeno), las fugas accidentales de gases de efecto invernadero provenientes de los equipos de climatización propios (R410A) y de la propiedad (R134A), en el caso de la propiedad se hace una estimación relativa a los metros cuadrados ocupados por Tunstall con el fin de calcular la cantidad de kg asociada a su actividad, de la misma manera se hace una estimación del consumo eléctrico de los equipos de climatización en base a la ocupación del espacio de Tunstall y, por último se contempla el consumo eléctrico de las estancias ocupadas.

Huella Carbono 2019				
Grado de alcance	Fuente de emisión	Consumo	Factor de emisión/PCG 2019	Kg CO ₂ eq
Alcance 1	Grupo electrógeno Gasóleo B	356,3 litros	2,868	964,73
Alcance 2	Fuga accidental HFC R410-A	3,5 kg	2088	7308,00
	Fuga accidental HFC R134-A	0,315960208 kg	1430	451,82
	Consumo eléctrico	168.112 kWh	0,2	33.622,4
	Consumo eléctrico climatización parque	120.460,69 kWh	0,31	37.342,81
TOTAL emisiones de CO ₂ (kg CO ₂ eq)				79.89,76
Huella de Carbono = 79,69 t CO ₂ eq				

A lo largo del 2020 se van recogiendo los datos relacionados con los indicadores de la huella de carbono, en base a los datos recogidos y una aproximación de los datos pendientes se puede llevar a cabo una estimación de la huella de carbono de 2020, basada en los factores de emisión de 2019, dado que los de 2020 no estarán disponibles hasta el segundo trimestre de 2021.

Huella Carbono 2020 (estimación)				
Grado de alcance	Fuente de emisión	Consumo	Factor de emisión/PCG 2019	Kg CO ₂ eq
Alcance 1	Grupo electrógeno Gasóleo B	527,3 litros	2,708	1.427,79
Alcance 2	Fuga accidental HFC R410-A	3,8 kg	2088	7934,4
	Consumo eléctrico	118.060 kWh	0,2	23.612,0
	Consumo eléctrico climatización parque	120.460,69 kWh	0,31	37.342,81
TOTAL emisiones de CO ₂ (kg CO ₂ eq)				70.317
Huella de Carbono = 70,32 t CO ₂ eq				

Por el momento, comparando las emisiones de los dos años, con los factores de emisión de 2019 y las aproximaciones debidas a falta de datos, se observa como para este 2020 se han disminuido las toneladas de emisión de CO₂ equivalente totales. La mayor contribución a esta disminución se debe al efecto COVID, que ha supuesto un reto muy importante en la implantación del trabajo a distancia a mayor escala, en este 2020 el teletrabajo ha formado parte de la organización habitual con el doble fin de preservar la salud y conciliar la vida personal.

Uso sostenible de los recursos. Consumo de materias primas y las medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso

- **Consumo de agua.**

La actividad que realiza Tunstall no comporta consumos de agua excesivos más allá del uso normal de una actividad de oficinas. Pese a no considerarse un aspecto ambiental significativo de la actividad, dado que no es un recurso utilizado en el desarrollo de la misma, se llevan a cabo algunas acciones relacionadas:

- Se han distribuido entre los trabajadores guías de buenas prácticas que incluyen acciones relacionadas con el consumo responsable del agua, no tirar toallitas por el WC, no dejar los grifos abiertos, etc.
- Cisternas de W.C. con doble carga.
- Dispensadores de agua filtrada para evitar el uso de agua embotellada y en caso de tener dispensadores con botellas, éstas son reutilizables y gestionadas por la empresa que las sirve.

- **Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones de carbono que afectan gravemente el medio ambiente.**

- Promoción del Ahorro en el Consumo Eléctrico.
- Plan para la Actualización y Buen Uso de los equipos informáticos.
- Concienciación sobre el problema de Cambio Climático.
- Reducción del consumo de papel. Reforzar el plan de reducción consumo de papel en la oficina.
- Vigilancia y control de los sistemas de climatización y de su carga de refrigerantes.

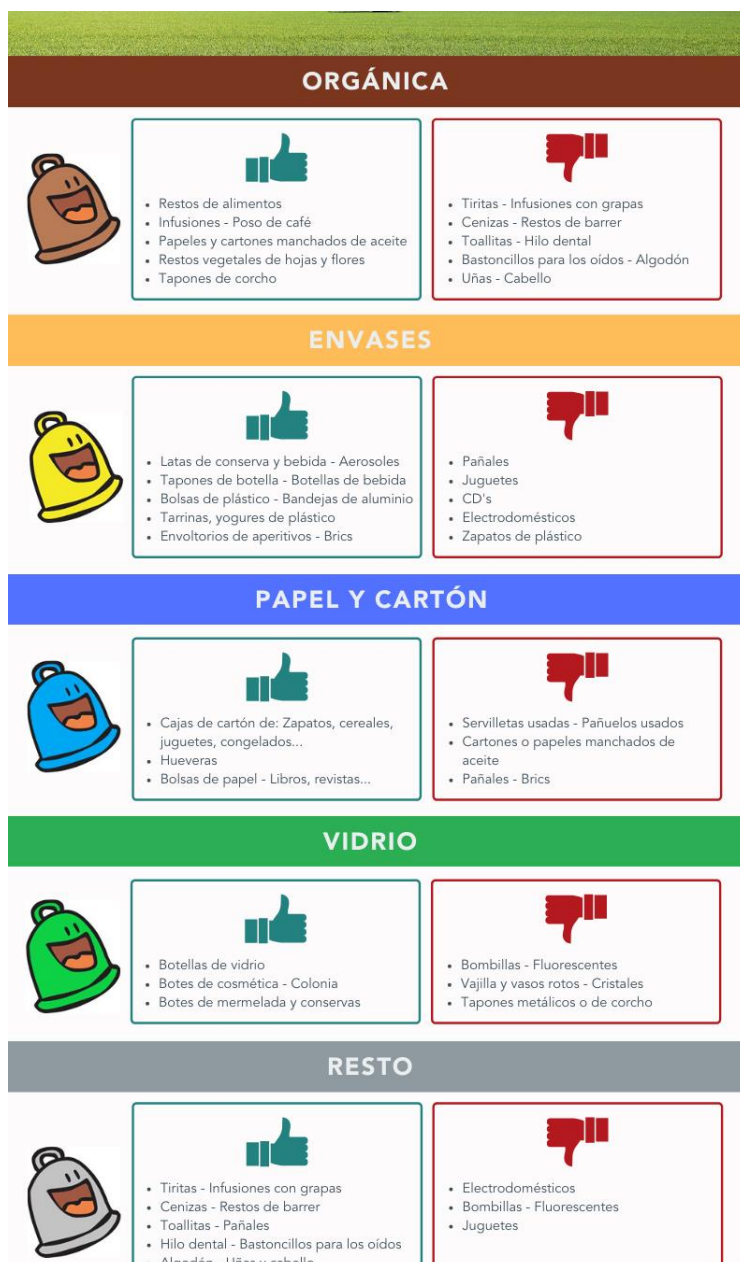
3.3.2. Principio 8. Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

En referencia a este principio Tunstall busca impulsar la participación en actuaciones vinculadas a programas comprometidos con la sostenibilidad ambiental, social y económica que persiguen construir de forma colectiva ciudades responsables con las personas y el entorno.

Plan de sensibilización

Desde la Dirección de Riesgos, en el ámbito de las funciones de gestión ambiental, se envían comunicaciones medioambientales a toda la plantilla con el objetivo de fomentar la responsabilidad ambiental.

Algunas de estas comunicaciones han sido las siguientes:



Súmate al consumo responsable

El consumo responsable implica aplicar criterios éticos, sociales o ambientales a la hora de comprar y consumir productos.

Un consumo responsable ayuda a mejorar las condiciones de vida de seres humanos y animales y favorece la protección del medioambiente.

A la hora de comprar, recuerda:

- ¿Lo que vas a comprar va a satisfacer una necesidad o un deseo?
¿Es quizás una compra compulsiva?



- ¿Qué tipo de comercio quieres favorecer? Consumir productos locales, ecológicos, naturales, reutilizados o reciclados, es una buena opción social y medioambiental.

- ¿Qué repercusiones sociales y medioambientales tienen los bienes y servicios que vas a comprar? Pide información, es tu derecho. El comercio justo implica tener en cuenta el proceso productivo, así como el hecho de que hay personas detrás de este que elaboran los productos y sus condiciones laborales.



- Comprueba antes la calidad de lo que compras de cara a adquirir bienes más saludables y duraderos.

- Busca alternativas que minimicen la explotación de los recursos naturales: segunda mano, reutilizar, intercambios, reparación, etc.



- Es importante hacer un buen mantenimiento de lo que compras y, cuando acabe la vida útil de un producto, ten en cuenta las posibilidades de reciclar los materiales de los que está hecho.

ecodes
tiempo de actuar

COMUNIDAD
#POR EL CLIMA

el portal de la
**ECONOMÍA
SOLIDARIA**

Si quieres saber más, haz clic en los siguientes enlaces:

Medio Ambiente

Tunstall

Celebramos el Día Mundial del Ahorro de Energía

Área de Riesgos, Calidad y Seguridad de la Información



Hoy, **21 de Octubre de 2020**, desde Tunstall queremos hacerte partícipe del Día Mundial del Ahorro de Energía. Para ello, te recordamos unos consejos con el objetivo de reflexionar y reducir el consumo energético en nuestra vida cotidiana:

- 1. Desenchufa todo lo que puedas.** La energía más limpia es la que no se consume. Usa los aparatos eléctricos de forma inteligente. Asegúrate de desconectarlos totalmente cuando no los uses, te sorprendería saber lo mucho que consumen algunos que creemos apagados. Una regleta con interruptor es una forma de evitarlo.



- 2. No abuses de la posición en espera del ordenador:** el consumo es muy elevado. Úsalo sólo para paradas breves, no como alternativa al apagado.

- 3. Aprovecha la luz natural:** trabaja, lee cerca de las ventanas. Ahorrarás energía y cuidarás tu vista



- 4. Fíjate en la etiqueta energética:** un aparato eficiente cuesta un poco más pero a largo plazo ahorrarás mucha energía y dinero.

- 5. Ventila en el momento más adecuado:** cuando la temperatura exterior sea parecida a la que quieras en el interior. A mediodía en invierno y a las horas más frescas en verano.

- 6. ¿Te parece normal pasar frío en verano y calor en invierno? Usar ropa adecuada a la estación** permite racionalizar las temperaturas de calefacción y aire acondicionado. Haz un manejo apropiado de las persianas o contraventanas para aprovechar o evitar el calor pasivo del sol. Recuerda que la temperatura adecuada en el termostato se encuentra en los 21° en invierno y los 26° en verano.



- 7. Usa el doble pulsador de las cisternas** correctamente y no uses el inodoro como cubo de basura.

- 8. Al lavarte las manos, cierra el grifo** mientras las frotas.



3.3.3. Principio 9. Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

La tecnología comercializada por Tunstall va incorporando progresivamente elementos para la reducción de sus efectos ambientales a lo largo de todo su ciclo de vida.

En este sentido, se incorporan al catálogo de productos nuevos equipos con menor consumo energético y con baterías más eficientes.

Economía circular. Prevención y gestión de residuos.

Se establecen medidas de prevención, reciclaje, reutilización y eliminación de desechos a través de una **gestión eficiente de RAEEES y pilas**. Para poder llevar a cabo el servicio se dispone de tecnología que se convierte en residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEEES) y que a su vez tienen asociado para su funcionamiento el uso de pilas y baterías. Este tipo de aparatos una vez convertidos en residuos deben cumplir con la normativa asociada, en el caso de RAEEES el Real decreto 110/2015 y en el caso de pilas y baterías el Real Decreto 106/2008. Así como la Ley 22/2011 de residuos y suelos contaminados.

En este sentido, tanto la normativa ambiental como los clientes institucionales exigen que Tunstall lleve a cabo una gestión adecuada de estos residuos. Para poder cumplir la normativa, Tunstall se hace cargo de la retirada de este tipo de residuos, enviando gestores autorizados para tratar este tipo de residuos a las instalaciones de los clientes que lo comunican.

3.4. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

3.4.1. Principio 10: Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

Las **medidas** establecidas por Tunstall para la lucha contra la corrupción y el blanqueo de capitales se concentran en las siguientes:

- Establecimiento de un Plan de Prevención de Delitos.
- Aplicación de los protocolos Anti-Bribery y de doble autorización para determinados gastos e inversiones.
- La aplicación del Código Ético interno y la adhesión a los de nuestros socios. Como miembros de la Federación Española de Empresas de Tecnología Sanitaria (FENIN) adquirimos nuestro compromiso con el Código Ético de la organización (www.fenin.es/CodigoEticoDelSectorDeTecnologiaSanitaria.pdf).
- Medidas propias de control financiero como separación de funciones, firmas mancomunadas y Auditorías de Cuentas por parte de organismo independiente.
- El contemplar el delito de blanqueo de capitales dentro del Plan de Prevención de Delitos en la Empresa, lo que supone:
 - La designación de un Compliance Officer y de un Comité de Gobernanza, dotados de los medios y la autonomía necesaria para velar, evitar y en su caso corregir, situaciones de blanqueo.
 - Compromiso expreso por parte de la Dirección de la compañía de evitar acciones que pudieran derivar la comisión de delitos, entre ellos el de blanqueo.
 - Se contempla dentro del Plan de Prevención de Delitos, la conducta delictiva del delito de blanqueo de capitales previsto y penado en el artículo 301.1 del Código Penal, valorándose el riesgo y definiendo los correspondientes controles para mitigarlo.
 - Establecimiento de un sistema efectivo de control implementado para anular o, al menos, disminuir eficazmente el riesgo de comisión en el seno de la empresa de ese delito.
 - Establecimiento de un canal de denuncias.
 - Establecimiento de un régimen disciplinario, para corregir incumplimientos.
 - Formación e información adecuada en la materia.

Política de prevención de la corrupción y el soborno

Desde 1957 el Grupo Tunstall Healthcare basa su trabajo diario en la transparencia y los buenos códigos empresariales, entendiendo la ética y la transparencia como elementos intrínsecos al propio funcionamiento del Grupo.

Con el fin de implantar las acciones necesarias para promover una verdadera cultura ética empresarial y de respeto a la Ley, Tunstall declara su compromiso y responsabilidad en la implantación y mantenimiento de un **sistema de control y prevención de delitos penales según la norma UNE 19601:2019**, así como un **sistema de gestión antisoborno, según la norma ISO 37001:2016**.

En este marco, Tunstall cuenta con una **política de prevención de la corrupción y el soborno**, enmarcada dentro del Sistema de Gestión de Compliance y el Plan de Prevención de Delitos, esta política además está alineada con la política del grupo.

En esta Política se establecen las medidas que todos los empleados han de tomar para prevenir el soborno y la corrupción en todas sus formas.

En este documento se recoge quien debe ajustarse a esta Política, cómo ha de cumplirse con lo dispuesto en esta Política, y lo que ocurre en caso de incumplimiento de la misma. Asimismo, se especifican cuáles son las

conductas que quedan prohibidas. Para el conocimiento de toda la plantilla de esta Política se establece una Formación obligatoria.

La **política de viajes, gastos regalos, hospitalidad y entretenimiento**, se encuentra incluida en la anterior y tiene por objetivo el compromiso de mantener altos estándares de integridad, honestidad y transparencia en todas sus relaciones comerciales. Para ello cumplirá con la normativa española y las buenas prácticas internacionales, evitando verse vinculado cualquier oferta, pago, solicitud o aceptación de sobornos, en cualquiera de sus modalidades.

Procedimiento de formación y concienciación en cumplimiento normativo

Enmarcado dentro del Sistema de Gestión de Prevención de Delitos, Tunstall cuenta con un procedimiento de formación y concienciación en cumplimiento normativo penal.

El objeto de este procedimiento es describir la sistemática que utiliza Tunstall para llevar a cabo el proceso de toma de conciencia por parte de todo el personal y la formación obligatoria en materia de cumplimiento normativo penal.

Canal de denuncias

Tunstall tiene como objetivo realizar negocios con los más altos estándares de ética, honestidad e integridad, y reconoce el importante papel que tiene cada profesional que desempeñar para mantener este objetivo. Se recomienda a todo empleado/a preocupado/a por cualquier forma de mala práctica, acción indebida o mala conducta de la compañía, sus profesionales u otras partes interesadas que informen sobre el asunto a través del canal de denuncias habilitado a tal fin.

Creemos que es esencial crear un entorno en el que se sientan capaces de plantear cualquier asunto de preocupación sin temor a que se tomen medidas disciplinarias contra ellos, que se tomen en serio y que los asuntos se investiguen de manera apropiada y, en la medida de lo posible, manteniendo la confidencialidad.





Tunstall cree que cualquier empleado que conozca un acto ilícito en cualquiera de sus formas no debe permanecer en silencio. Nos tomamos muy en serio todos los asuntos de mala praxis, acciones impropias o malas acciones y se recomienda a los profesionales encarecidamente que planteen aquellas situaciones o comportamientos que no estén de acuerdo con la política, siguiendo cualquiera de las actuaciones descritas a continuación según el caso.

4. OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

De forma complementaria a los principios del Pacto Mundial, en Tunstall queremos ser un agente de cambio, a través del cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) fijados en la Agenda 2030.





Con este fin hemos seleccionado aquellos objetivos y metas en los que nuestra actividad puede tener mayor repercusión, determinando las acciones llevadas a cabo por cada uno de ellos dentro de nuestra estrategia empresarial.



Objetivos de Desarrollo Sostenible (O.D.S.)		Principios Pacto Mundial									
	Objetivo 1: Fin de la pobreza	1	2	3	4	5	6				
	Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo										
	Objetivo 2: Hambre cero	1	2					7	8	9	
	Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible										
	Objetivo 3: Salud y Bienestar	1	2	3	4	5	6				10
	Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades										
	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad y salud en los dispositivos • Telemonitorización clínica para pacientes COVID19 • Medidas de protección de la plantilla frente a la COVID-19. <ul style="list-style-type: none"> ○ Formación e información a toda la plantilla ○ Definición e implantación de nuevos protocolos COVID-19 • Plan de Prevención de Riesgos Laborales 										
	Objetivo 4: Educación de calidad	1	2								
	Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos										
	<ul style="list-style-type: none"> • Relación profesionales vs empresa. Formación continua. • Concienciación. Plan de sensibilización medioambiental y de responsabilidad social corporativa. 										

Objetivos de Desarrollo Sostenible (O.D.S.)			Principios Pacto Mundial									
<div>5</div> <div>IGUALDAD DE GÉNERO</div> <div></div>	Objetivo 5: Igualdad de Género		1	2	3	4	5	6				
Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas												
<ul style="list-style-type: none">Plan de Igualdad y Comisión paritaria de IgualdadPolítica de reclutamientos y selección en igualdad de oportunidades.Prevención del acoso laboral por razón de sexo.Planes de conciliación familiar y laboral.												
<div>6</div> <div>AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO</div> <div></div>	Objetivo 6: Agua limpia y saneamiento		1	2					7	8	9	
Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.												
<ul style="list-style-type: none">Campaña de sensibilización para el uso del agua de forma sostenible.												
<div>7</div> <div>ENERGÍA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE</div> <div></div>	Objetivo 7: Energía asequible y no contaminante		1	2					7	8	9	
Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos.												
<ul style="list-style-type: none">Control de contaminación. Huella de CarbonoPromoción del Ahorro en el Consumo Eléctrico.Plan para la Actualización y Buen Uso de los equipos informáticos.Reducción del consumo de papel. Reforzar el plan de reducción consumo de papel en la oficina.Vigilancia y control de los sistemas de climatización y de su carga de refrigerantes.												
<div>8</div> <div>TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</div> <div></div>	Objetivo 8: Trabajo decente y crecimiento económico		1	2	3	4	5	6				
Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno productivo y el trabajo decente para todos.												
<ul style="list-style-type: none">Plan de Prevencion de Riesgos Laborales.												

Objetivos de Desarrollo Sostenible (O.D.S.)		Principios Pacto Mundial								
	Objetivo 9: Industria, innovación e infraestructura			3	4	5	6	7	8	9
	Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación									
	<ul style="list-style-type: none"> Economía circular. Prevención y gestión de residuos. 									
	Objetivo 10: Reducción de las desigualdades	1	2	3	4	5	6			10
	Reducir la desigualdad en y entre los países									
	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Igualdad. Política de reclutamiento y selección en igualdad de oportunidades. 									
	Objetivo 11: Ciudades y comunidades sostenibles	1	2					7	8	9
	Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.									
	Objetivo 12: Producción y consumo responsable							7	8	9
	Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles									
	<ul style="list-style-type: none"> Concienciación. Plan de sensibilización medioambiental y de responsabilidad social corporativa. 									
	Objetivo 13: Acción por el clima							7	8	9
	Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.									
	<ul style="list-style-type: none"> Control de contaminación. Huella de Carbono Promoción del Ahorro en el Consumo Eléctrico. Plan para la Actualización y Buen Uso de los equipos informáticos. Concienciación sobre el problema de Cambio Climático. Reducción del consumo de papel. Reforzar el plan de reducción consumo de papel en la oficina. Vigilancia y control de los sistemas de climatización y de su carga de refrigerantes. 									

Objetivos de Desarrollo Sostenible (O.D.S.)		Principios Pacto Mundial									
	Objetivo 14: Vida submarina								7	8	9
	Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible										
	<ul style="list-style-type: none"> Concienciación. Plan de sensibilización medioambiental y de responsabilidad social corporativa. Reciclaje 										
	Objetivo 15: Vida de ecosistemas terrestres								7	8	9
	Promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y frenar la pérdida de la diversidad biológica.										
	<ul style="list-style-type: none"> Concienciación. Plan de sensibilización medioambiental y de responsabilidad social corporativa. Reciclaje 										
	Objetivo 16: Paz, justicia e instituciones sólidas	1	2	3	4	5	6				10
	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles										
	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Prevención de Delitos Nombramiento de Compliance Officer (CCO) Canal de denuncias 										
	Objetivo 17: Alianza para lograr los objetivos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible										
	<ul style="list-style-type: none"> Mantener y fortalecer nuestro compromiso como Socios del Pacto Mundial de Naciones Unidas. 										

5. ANEXO I: Principios del Pacto Mundial

Los diez principios de la Red Española del Pacto Mundial.

Derechos Humano	
1	Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos
2	No ser cómplices de la vulnerabilidad de los Derechos
Normas laborales	
3	Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva
4	Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
5	Apoyar la erradicación del trabajo infantil
6	Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación
Medio Ambiente	
7	Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente.
8	Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
9	Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente
Lucha contra la corrupción	
10	Trabajar contra la corrupción en todas sus formas.

